

## ACTA DE INSPECCION AMBIENTAL

1. ANTECEDENTES		
<b>1.1 Fecha de Inspección:</b> 29 de agosto de 2018.		<b>1.2 Hora de inicio:</b> 18:00 hrs.
		<b>1.3 Hora de término:</b> 21:45 hrs.
<b>1.4 Nombre de la Unidad Fiscalizable:</b> Terminal Marítimo de Quintero ENAP		<b>1.5 Estado operacional de la Unidad Fiscalizable:</b> Operación.
<b>1.6 Ubicación de la Unidad Fiscalizable:</b> Calle Camino Costero N°701, Quintero.		<b>Comuna (s):</b> Quintero.
		<b>Región (es):</b> Valparaíso.
<b>1.7 Titular (es) de la Unidad Fiscalizable:</b> ENAP Refinerías S.A.		<b>Domicilio:</b> Av. Borgoño 25.777.
<b>RUT o RUN:</b> 87.756.500-9.	<b>Teléfono:</b> 56-2-22803000.	<b>Correo electrónico:</b>
<b>1.8 Representante Legal de la Unidad Fiscalizable:</b> Cristian Núñez Riveros.		<b>Domicilio:</b> Av. Apoquindo, piso 5, Las Condes.
<b>RUN:</b> 12.896.131-7.	<b>Teléfono:</b> 56-2-22803774.	<b>Correo electrónico:</b> cnunezr@enap.cl
<b>1.9 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable:</b> Juan Pablo Rhodes.		<b>Domicilio:</b> Calle Camino Costero N°701, Quintero.
<b>RUN:</b> 10.530.270-4	<b>Teléfono:</b> 32-2650445.	<b>Correo electrónico:</b> jrhodes@enaprefinerias.cl
<b>1.10 Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable participa en la Inspección Ambiental:</b> (Marque con x según corresponda) SI <u>X</u> NO <u>      </u>		

2. MOTIVO DE LA ACTIVIDAD DE FISCALIZACIÓN (Marque con x según corresponda)	
<b>2.1 Programada:</b> <u>      </u>	<b>2.2 No programada:</b> <u>X</u>
	Motivo: Denuncia <u>      </u> Oficio <u>X</u> Otro <u>      </u>
	(Detallar motivo brevemente)

### 3. MATERIA ESPECÍFICA OBJETO DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

- Verificación de medidas provisionales.

### 4. INSTRUMENTOS DE CARÁCTER AMBIENTAL FISCALIZADOS

Resolución Exenta SMA N°1066 del 24 de agosto de 2018, que ordena Medidas Provisionales Pre-Procedimentales que Indica-

### 5. OPOSICIÓN/OBSTRUCCIÓN AL INGRESO

<b>5.1 Existió Oposición/Obstrucción al Ingreso:)</b>  SI _____ NO <u>X</u>	En caso de existir Oposición/Obstrucción al ingreso por parte del fiscalizado, se debe describir las circunstancias o acontecimientos ocurridos que impiden u obstaculizan la realización de la inspección ambiental:
<b>5.2 Se solicitó auxilio de Fuerza Pública para el Ingreso a la Unidad Fiscalizable (Sólo SMA):</b>  SI _____ NO <u>X</u>	En caso de requerirse auxilio de la fuerza pública indicar N° de certificado de oposición a la fiscalización ambiental de la SMA y solicitud del auxilio de la fuerza pública:

### 6. ASPECTOS ASOCIADOS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

6.1 Se ejecutó la Reunión Informativa: SI X NO \_\_\_\_\_ (En caso de que la respuesta sea negativa, indicar las causas que motivaron dicha situación)

En caso de que la respuesta sea afirmativo, responder lo siguiente:

- |  |                      |
|--|----------------------|
| a) Se informaron las materias objeto de la fiscalización   | SI <u>X</u> NO _____ |
| b) Se informó la normativa ambiental pertinente  | SI <u>X</u> NO _____ |
| c) Se informó el orden en que se llevaría a cabo la inspección   | SI <u>X</u> NO _____ |
| d) Se explicó brevemente los métodos que se usarían para documentar y registrar el estado en que se encuentra la Unidad Fiscalizable | SI <u>X</u> NO _____ |

6.2 Actividades de Inspección realizadas (Marque con x según corresponda )

Inspección Ocular: <u>X</u>	Captura Fotográfica: <u>X</u>	Toma de Muestras: _____	Registro Coordenadas: _____
Mediciones: _____	Representación Gráfica: _____	Encuestas o Entrevistas: <u>X</u>	(especificar): Registro GPS y video.

6.3 Existió colaboración por parte de los fiscalizados: SI X NO \_\_\_\_\_

(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 de la presente Acta)



6.4 Existió trato respetuoso y deferente hacia los fiscalizadores: SI X NO       

(En caso de ser negativo, se debe fundamentar los hechos en el numeral 7 de la presente Acta)

## 7. OBSERVACIONES ASOCIADAS A LA EJECUCIÓN DE LA INSPECCIÓN AMBIENTAL

## 8. HECHOS CONSTATADOS Y/O ACTIVIDADES REALIZADAS

### Estación 1: Sector Remodelación

- En el separador API se verifica que se mantiene el encarpado de toda su superficie.
- Al interior del separador se constata avance de las labores de extracción, constatándose que el agua fue retirada y presencia de sedimentos que están siendo retirados.
- Se aprecia presencia de trabajadores que están extrayendo los sedimentos con mangueras al interior del separador.
- Las mangueras conducen los sedimentos extraídos a un camión de 10 m<sup>3</sup>. Según lo informado por el Sr. Piraino, hoy se han extraído entre 5-7 m<sup>3</sup>.
- Desde el camión antes señalado se realiza extracción de gases por una manguera y son conducidos a un sistema de lavado conformado por 3 bins de 1.000 litros cada uno, los cuales contienen soluciones de hidróxido de sodio, cal hidratada y detergente alcalino, respectivamente.
- En el separador encarpado del sector remodelación no se perciben olores al momento de la inspección.
- El Sr. Piraino señala que los trabajos de retiro de sedimentos se realiza por la empresa SUATRANS y que su disposición final se realizará en Hidronor. Consultado respecto a la continuidad de los trabajos de retiro de sedimentos, el Sr. Piraino indica que se realizan en forma continua durante las 24 horas.
- El Titular mantiene en el sector los equipos de monitoreo de hidrocarburos totales, sulfuro de hidrógeno y meteorología.

### Estación 2: Sector Ampliación

- En el separador API se verifica que se mantiene el encarpado de toda su superficie. En este sector, no se perciben olores por parte del fiscalizador.
- Al momento de la inspección, al interior del separador API se mantenían residuos oleosos.
- La SMA consulta por el volumen de residuos extraídos. En respuesta el Sr. Juan Pablo Rhodes, Jefe del Terminal ENAP Quintero, facilita dos gráficas en donde se aprecia las diferencias de altura del estanque TK 5140 registradas el día 28 de agosto de 2018, entre las "16:00 PM" y "5:07 PM". Además, el Sr. Rhodes informó que la diferencia de altura significa que en dicho estanque se acumuló un volumen de 30.8 m<sup>3</sup> y señaló que corresponde a una capa de petróleo crudo y viscoso.
- En cuanto al procedimiento de extracción de residuos oleosos, el Sr. Edmundo Piraino, Gerente de ENAP Refinería Aconcagua, señaló que a diferencia del sector remodelación, ello se realiza en forma operativa mediante los dispositivos con que cuenta el separador del sector ampliación y se acumulan en un estanque de recuperación aldeaño (TK 5140).
- Con respecto al día anterior, en el sector oriente del separador API se visualiza un segundo equipo que detecta sulfuro de hidrógeno (H<sub>2</sub>S) y que al momento de la inspección se encontraba operativo.

- Se constata que en el sector ampliación aún no se ha implementado el monitoreo de hidrocarburos totales, respecto a lo cual el Sr. Anselmo Flores, Jefe del Depto, de Medio Ambiente de Refinería Aconcagua, señaló que ello se debería concretar mañana jueves 30 de agosto de 2018.
- A un costado oriente del separador API, se aprecia hoy la implementación de una estación meteorológica.


**Estación 3: Sector Estanque T5109**

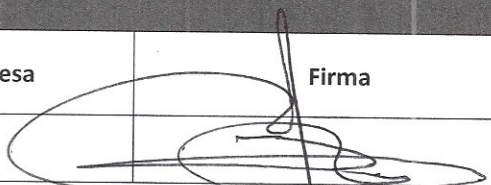
- Se verifica que se mantienen los sellos dispuestos en el estanque T5109.
- En este sector, no se perciben olores por parte del fiscalizador.

**Estación 4: Sector Estanque T5104**

- Se verifica que se mantienen los sellos dispuestos en el estanque T5104.
- En este sector, no se perciben olores por parte del fiscalizador.

9. DOCUMENTOS PENDIENTES DE ENTREGAR POR PARTE DEL TITULAR	
N°	Descripción
Plazo envío de Documentos Pendientes en formato digital (en días hábiles)	
Dirección de la (s) oficina (s) a las que debe ser enviada la información o antecedentes	

10. FISCALIZADORES PARTICIPANTES (comenzando el listado con el encargado/a de las actividades de Inspección Ambiental)		
Nombre	Organismo	Firma
Rodrigo García	SMA Oficina Valparaíso.	

11. OTROS ASISTENTES		
Nombre	Institución/Empresa	Firma
Juan Pablo Rhodes	ENAP	

12. RECEPCIÓN DEL ACTA	
<b>12.1</b> El Encargado o Responsable de la Unidad Fiscalizable recepcionó copia del Acta: (Marque con x según corresponda) SI <u>X</u> NO <u>      </u>	En caso de que el Acta no haya sido recepcionada, indique el motivo: Ausencia del Encargado <u>          </u> Negación de Recepción <u>          </u> Otro <u>          </u> Observaciones: -----